



سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:



حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر "تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، وأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببحر أبو سكينه
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية
برقم ٢٢٣

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها .

ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني .





الرقم :

التاريخ :

المرفقات :

توقيع أعضاء مجلس الإدارة بالموافقة على هذه السياسة واعتمادها		
١	علي حسن مرزوق	رئيس المجلس
٢	إبراهيم محمد فايع	نائباً للرئيس
٣	علي جابر أحمد	أمين الصندوق
٤	علي موسى آل طاير	عضو
٥	إبراهيم أحمد محمد عسيري	عضو
٦	علي موسى عبد الله فلقلي	عضو
٧	محمد الحسن سرحان	عضو
٨	إبراهيم علي عبده السادة	عضو
٩	صهيف علي محمد آل الذرياني	عضو

توقيع الموظفين بالعلم بالسياسة		
١	عبد المحسن فايز الحديفي	الأمين العام
٢	محمد أحمد عسيري	المدير التنفيذي
٣	عبده هادي آل طالع	مدير وحدة التطوع
٤	فائع سعيد عسيري	مشرف الأيتام
٥	زايد أحمد عسيري	رئيس شؤون المستفيدين
٦	محمد الأمين الطيب	المحاسب
٧	علي حسن عسيري	باحث اجتماعي
٨	جابر إبراهيم آل ركابي	سائق